

# RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

## Consórcio Regional de Saneamento Básico Central de Minas - CORESAB

Produto 1.1.3 Relatório da Gestão Integrada

31OUT2024



# Declaração de Serviço de Revisão

Declaro que realizei os serviços de revisão no Produto “1.1.3 Relatório de Gestão Integrada” em conformidade com a norma culta da língua portuguesa, bem como executando procedimentos relativos à análise, correção, adequação gramatical, remissão de itens, de estilo de textos e de vínculo (arquivo), visando mitigar possível exposição da CONTRATANTE e do ENTE PÚBLICO perante a sociedade.

Por ser verdade, firmo a presente, contendo o ATESTE da Consultoria CIDADE LIMPA, denominado CONTRATADA, pela CONTRATANTE.

---

**Alda Beatriz Ivo**  
CPF: 692.531.374-87  
Especialista em Comunicação



**UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PERNAMBUCO**  
O REITOR DA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PERNAMBUCO

no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de **COMUNICAÇÃO SOCIAL**  
no 2º período letivo de **1990** e colação de grau a **20 DE NOVEMBRO DE 1991** confere o título de

**BACHAREL**

**ALDA BEATRIZ IVO**

cédula de identidade n.º **762.963** órgão expedidor **SSP/AL**

filhota de **JOSÉ ALDO IVO e de BEATRIZ DO NASCIMENTO IVO**

natural de **ALAGOAS** nascida(a) a **03 DE AGOSTO DE 1969**

nacionalidade **BRASILEIRA** e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Recife (PE), **07** de **ABRIL** de **1994**

*[Assinatura]*  
Diretor de Admissão e Registro

*[Assinatura]*  
Reitor em Exercício

*[Assinatura]*  
Diplomado

*[Assinatura]*  
Chefe

14 TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS DO JARUATÃO DOS GUARABAPES - PE  
Rua. Barão de Vitoria, nº 1515, Recife, Pernambuco - PE, CEP. 51.150-010  
Tel. (081) 3321.8111 Fax. (081) 3321.8111

Certifico que a presente cópia é a reprodução fiel do original que me foi apresentado, ao qual autentico e dou fé.

Escritor Autorizado: DENISE DIANGELY  
ALMEIDA DE FRANÇA, 08/04/2020, Emol. R\$ 3,24; TSNR R\$ 0,70; FERC R\$ 0,35; IBB R\$ 0,07; FERM R\$ 0,04; FUNSEG R\$ 0,07

Selo: 0158182.X003202002.82780

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PERNAMBUCO

Diploma registrado sob n.º **33.574** Livro **31**, Fls. **058-v**

EM **05 09 1994** *Queiroz Elias de Souza*  
Funcionário responsável

Curso de **Jornalismo**

Reconhecido através **do Decreto 62.139**

de **17 01 1968** publicado no D.O.U. **18 01 1968**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA  
Universidade Federal de Pernambuco  
Serviço de Registro de Diplomas

Diploma registrado sob n.º **1921** na livro **05-1**

folha **193** de acordo com o processo n.º **038.16/94-SR**

EM **22** de **novembro** de **1994**

*Naêmia Correia Guerra*  
ENCARREGADA DOS REGISTROS

*Norma Cordeiro Guerra*  
novembro

em **22** de **novembro** de **1994**

*Clarice do Socorro dos Santos*  
CHEFE DO SERVIÇO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

*Maria de Souza dos Santos*

registro feito por delegação da competência do Departamento de Assuntos Universitários, através da Portaria nº 71 de 21/10/77, nos termos da Portaria Ministerial nº 726 e mesma data e Portaria SES/MEC nº 30/79, e subdelegação de competência do

significo Reitor da UFPE, Portaria nº **1650** de **17** de **setembro** **1993**

Apostila  
A portadora do presente diploma, completo, presta Universidade Católica de Pernambuco a habilitação em Jornalismo de acordo com o processo vigente em curso em 1990/2º semestre.

Recife, 07 de Abril de 1994.

*[Assinatura]*  
Diretor de Admissão e Registro

*[Assinatura]*  
Reitor em Exercício

Prof. ERHARD CHOLEWA,  
Reitor em Exercício

Prof. FERDINANDO PEREIRA RÉGO,  
Diretor de Admissão e Registro

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
VISTO

EM **22 11 1994**

*[Assinatura]*  
Chefe A. R. D.

14 TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS DO JARUATÃO DOS GUARABAPES - PE  
Rua. Barão de Vitoria, nº 1515, Recife, Pernambuco - PE, CEP. 51.150-010  
Tel. (081) 3321.8111 Fax. (081) 3321.8111

Certifico que a presente cópia é a reprodução fiel do original que me foi apresentado, ao qual autentico e dou fé.

Escritor Autorizado: DENISE DIANGELY  
ALMEIDA DE FRANÇA, 08/04/2020, Emol. R\$ 3,24; TSNR R\$ 0,70; FERC R\$ 0,35; IBB R\$ 0,07; FERM R\$ 0,04; FUNSEG R\$ 0,07

Selo: 0158182.X003202002.82800



# SUMÁRIO

- 01 Resumo do Projeto**
- 02 Equipe do Projeto**
- 03 Fatores Críticos para o Sucesso**
- 04 Resultados Esperados do Projeto**
- 05 Próximos Passos**
- 06 Atas de Reuniões**
- 07 Matriz de Correspondências**







# 01

## Resumo do Projeto

# Resumo do Período

Etapa 1 → Etapa 2 → Etapa 3 → Etapa 4

Abr/2024   Mai/2024   Jun/2024   Jul/2024   Ago/2024   Set/2024   **Out/2024**   Nov/2024   Dez/2024

## Evolução da Etapa

Evolução da Etapa	
Previsto:	100%
Realizado:	56%

## Evolução do Projeto

Evolução do Projeto	
Previsto:	65%
Realizado:	37%

## Atividades Concluídas no Período

Atividades concluídas no Período	
Data	Atividade
01/10/2024	4ª Avaliação Caixa - Relatório de Diagnóstico Socioambiental
03/10/2024	Apresentação do projeto para Agência Reguladora ARISMIG
03/10/2024	1ª Avaliação Caixa - Relatório de Análise de Atratividade
04/10/2024	3ª Avaliação Caixa - Relatório de Estudo de Cenários de Rotas Tecnológicas
08/10/2024	4ª Emissão da Consultoria - Relatório Situação Jurídico Institucional
09/10/2024	2ª Emissão da Consultoria - Relatório de Análise de Atratividade
10/10/2024	4ª Emissão da Consultoria - Relatório de Diagnóstico da Situação Técnico-Operacional
10/10/2024	Apresentação do projeto para Agência Reguladora ARSAMB
17/10/2024	5ª Avaliação Caixa - Relatório de Diagnóstico da Situação Técnico-Operacional
18/10/2024	4ª Emissão da Consultoria - Relatório de Diagnóstico Socioambiental
22/10/2024	Apresentação do projeto para Agência Reguladora ARSAN
24/10/2024	Apresentação do projeto para Agência Reguladora ARIS-MG
30/10/2024	4ª Emissão da Consultoria - Relatório de Estudo de Cenários de Rotas Tecnológicas

## Atividades Previstas para o Próximo Período

Atividades Previstas para o próximo período	
Atividade	Prazo
5ª Avaliação Caixa - Relatório de Diagnóstico Socioambiental	01/11/2024
5ª Emissão da Consultoria - Relatório de Diagnóstico da Situação Técnico-Operacional	05/11/2024
5ª Avaliação Caixa - Relatório de Estudo de Cenários de Rotas Tecnológicas	13/11/2024
Apresentação do Projeto para os prefeitos eleitos	25/11/2024



# Status dos produtos da Etapa 1



Dez/2023	Jan/2024	Fev/2024	Mar/2024	Abr/2024	Mai/2024	Jun/2024	Jul/2024	Ago/2024
Set/2024	Out/2024	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025			



Lista de Produtos da Etapa	1ª Entrega Consultoria	DEVOLUÇÃO CEF 1ª Análise e Revisão	DEVOLUÇÃO 1º Ajuste Consultoria	DEVOLUÇÃO Aceite CEF	DEVOLUÇÃO Entrega Final	CONTROLE - ETAPA 01 - PLANEJAMENTO, DIAGNÓSTICOS E ESTUDOS													
						mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25		
Produto 1.1.1_Relatório de Planejamento do Projeto	10/01/2024	24/01/2024	30/01/2024	23/02/2024	26/02/2024														
Produto 1.1.2.1_Plano de Comunicação e de Engajamento	10/01/2024	24/01/2024	31/01/2024	27/03/2024	27/03/2024														
Produto 1.1.2.2_Relatório de Progresso do Plano de Comunicação e de Engajamento de STAKEHOLDERS	31/01/2024	-	-	-	19/01/2026														
Produto 1.1.3_Relatório da Gestão Integrada	31/01/2024	-	-	-	19/01/2026														
Produto 1.2.1_Relatório de Diagnóstico da Situação Jurídico-Institucional	24/06/2024	16/07/2024	29/07/2024	14/08/2024	23/08/2024														
Produto 1.2.2_Relatório de Modelagem Jurídico-Institucional	20/12/2024	10/01/2024	24/01/2025	02/02/2025	04/02/2025														
Produto 1.3.1_Relatório de Diagnóstico da Situação Técnico-Operacional	09/04/2024	06/05/2024	25/06/2024	19/11/2024	21/11/2024														
Produto 1.3.2_Relatório de Estudo de Cenários de Rotas Tecnológicas	02/05/2024	15/06/2024	28/06/2024	13/11/2024	15/11/2024														
Produto 1.3.3_Relatório de Estudos de Engenharia	23/10/2024	13/11/2024	27/11/2024	13/12/2024	17/12/2024														
Produto 1.3.4_Relatório de Serviços e Indicadores	07/11/2024	21/11/2024	28/11/2024	05/12/2024	09/12/2024														
Produto 1.4.1_Relatório de Diagnóstico da Situação Fiscal	23/04/2024	15/05/2024	04/06/2024	28/06/2024	01/07/2024														
Produto 1.4.2_Relatório de Análise de atratividade	16/09/2024	30/09/2024	07/10/2024	14/10/2024	16/10/2024														
Produto 1.4.3_Relatório de Estudo de Pré-Viabilidade	27/10/2024	10/11/2024	17/11/2024	24/11/2024	27/11/2024														
Produto 1.4.4_Plano de Negócio Referencial	06/12/2024	27/12/2024	10/01/2025	17/01/2025	20/01/2025														
Produto 1.5.1_Relatório de Diagnóstico Socioambiental	15/04/2024	02/05/2024	29/05/2024	27/11/2024	29/11/2024														
Produto 1.5.2_Relatório de Estudos Socioambientais	26/06/2024	17/07/2024	30/07/2024	22/12/2024	24/12/2024														
Produto 1.6.1_Minuta do Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólido	25/11/2024	09/12/2024	16/12/2024	23/12/2024	25/12/2024														

Legenda:

- Planejado
- Replanejado
- Em andamento
- Atrasado
- Concluído

# PAINEL DE CONTROLE – EXECUÇÃO FÍSICA



Dez/2023	Jan/2024	Fev/2024	Mar/2024	Abr/2024	Mai/2024	Jun/2024	Jul/2024	Ago/2024
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Set/2024	Out/2024	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025
----------	----------	----------	----------	----------	----------



Lista de Produtos da Etapa	1ª Entrega Consultoria	DEVOLUÇÃO CEF 1ª Análise e Revisão	DEVOLUÇÃO 1º Ajuste Consultoria	DEVOLUÇÃO Aceite CEF	DEVOLUÇÃO Entrega Final	PAINEL DE CONTROLE - EXECUÇÃO FÍSICA																
						nov/24	dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	jan/26		
<b>ETAPA 02 - ESTRUTURAÇÃO DO CONTRATO</b>																						
Produto 2.1.1_Minutas de Edital, Contrato e seus respectivos Anexos	05/03/2025	26/03/2025	02/04/2025	09/04/2025	11/04/2025																	
Produto 2.1.2_Documentos necessários à publicação da Audiência e Consulta Pública	04/04/2025	17/04/2025	24/04/2025	01/05/2025	05/05/2025																	
<b>ETAPA 03 - VALIDAÇÃO EXTERNA</b>																						
Publicação da Consulta Pública					05/05/2025																	
Produto 3.1.1_Relatório de Consolidação das Contribuições Recebidas	04/06/2025	18/06/2025	25/06/2025	02/07/2025	02/07/2025																	
Produto 3.1.2_Relatório de Roadshow	15/06/2025	27/06/2025	04/07/2025	11/07/2025	15/07/2025																	
Produto 3.1.3_Relatório de Respostas	16/06/2025	27/06/2025	04/07/2025	11/07/2025	15/07/2025																	
Produto 3.1.4_Revisão Final dos Estudos e Minutas elaborados	08/07/2025	29/07/2025	12/08/2025	19/08/2025	21/08/2025																	
<b>ETAPA 04 - LICITAÇÃO DA CONCESSÃO E CONTRATAÇÃO</b>																						
4.1.1. Suporte ao Procedimento Licitatório (90 dias)	23/08/2025	-	-	-	20/11/2025																	
Publicação do Edital	-	-	-	-	22/08/2025																	
Elaboração das Propostas (45 dias)	23/08/2025	-	-	-	06/10/2025																	
Recepção dos Envelopes	-	-	-	-	06/10/2025																	
Análise Garantias (15 dias)	07/10/2025	-	-	-	23/10/2025																	
Leilão	-	-	-	-	23/10/2025																	
Homologação (30 dias)	24/10/2025	-	-	-	22/11/2025																	
4.2.1 Assinatura do Contrato de Concessão	23/11/2025	-	-	-	19/01/2026																	
4.2.2 Manual da Concessão	23/11/2025	-	-	-	22/12/2025																	

**Legenda:**

- Planejado
- Replanejado
- Em andamento
- Atrasado
- Concluído



# Lista de pendências

## CAIXA

- Retorno do Produto 1.3.2 – Relatório Estudos de Cenários;
- Retorno do Produto 1.4.2 – Relatório Análise de Atratividade;
- Retorno do Produto 1.5.1 – Relatório Diagnóstico Socioambiental.

## CORESAB

## CONSULTORIA

- Retorno do Produto 1.3.1 - Relatório Situação Técnico-Operacional;

- Em atendimento à solicitação da CAIXA, o Produto 1.5.2 - Relatório de Estudos Socioambientais será submetido ao fluxo de revisão após a aprovação do Produto 1.5.1 - Relatório de Diagnóstico Socioambiental e o amadurecimento do Produto 1.3.3 - Relatório de Estudos de Engenharia.

# Mapeamento de riscos



Consultoria  
Cidade Limpa

Riscos	Probabilidade de ocorrência	Impacto no projeto	Ações	Responsável
Possíveis alterações nas normas e regulamentações ambientais	Média	Alto	Continuar com o acompanhamento das normas e regulamentações	Consultoria - Frente Jurídica / CORESAB
Resistência ou falta de apoio da comunidade local ao projeto	Alta	Alto	Realizar ações de engajamento para esclarecer a população sobre os benefícios do projeto	Consultoria - Frente de comunicação
Possível falta de engajamento contínuo das partes envolvidas (Consórcio, CORESAB e Caixa).	Baixa	Alto	Presença contínua nas reuniões de ponto de controle determinadas no início do projeto	Todos





# 02

## Equipe do Projeto



# Equipe Técnica - Coordenadores



Consultoria  
Cidade Limpa

## **GERENTE DE PROJETOS** - Ana Luiza Prado Catani

Mestrado Profissional em andamento em Planejamento de Políticas Públicas | Certificação CP3P-F pela APMG International (2022) | Certificação PRINCE2 Foundation in Project Management - Fifth Edition pelo Axelos Global Best Practice (2021) | Certificação Lean Six Sigma – Yellow Belt pelo – IDGP (2021) | MBA em Gerenciamento de Projetos pela Fundação Getúlio Vargas (2020) | Curso de Gerenciamento de Projetos PMBOK Sixth Edition pela ProjBR Consultoria e Treinamentos (2021) | Pós em Engenharia de Segurança do Trabalho pelo Centro Universitário Adventista de São Paulo (2018) | Bacharel em Arquitetura e Urbanismo pela Universidade Paulista – Unip (2014). Profissional com experiência na área Gerenciamento de Projetos, tendo atuado em projetos como Revive Brasil, Unidades Escolares de Caxias do Sul, CPP ENEL Iluminação Pública/CE, Projeto Hidrogênio Verde – Funcap/CE, bem como auxílio à Gestão de Contratos entre a empresa Infometer com as companhias de saneamento CEDAE e CAESB.

## **COORDENADOR DO PROJETO** - Fábio Rossit Padilha

Graduado em Engenharia Civil pela Universidade Presbiteriana Mackenzie, MBA Pós-graduação - Gestão Financeira de Empresas, em andamento - FGV; Sócio diretor do Grupo Planos, possui mais de 30 anos de experiência no Ramo da Engenharia, é Responsável pela Coordenação Geral da área de Engenharia do Grupo; Propostas Técnicas de Obras e Concessões; Planejamento de Obras, Estudos de Engenharia, com Ênfase em Concessões, Parcerias Público-Privadas, Infraestrutura, Entre Outros. Atuou em mais de 2000 projetos e Estudos de Infraestrutura em especial em Rodovias, Aeroportos, Saneamento, Resíduos e Metroviários, com foco em nos Estudos de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental.

## **COORDENADOR DE ENGENHARIA** - Boris Buhner

Graduado em Engenharia Civil pela Universidade Presbiteriana Mackenzie, Pós Graduado em Administração pela FAAP, fez Extensão em Finanças no Instituto Insper. Sócio diretor do Grupo Planos, possui mais de 30 anos de experiência no Ramo da Engenharia, é Responsável pela Coordenação Geral de Projetos e Estudos de Engenharia, com Ênfase em Concessões, Parcerias Público-Privadas, Infraestrutura, Entre Outros. Atuou em mais de 2000 projetos e Estudos de Infraestrutura em especial em Rodovias, Aeroportos Saneamento, Resíduos e Metroviários, com foco em Projetos e Estudos de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental.

## **CONSULTOR ECONÔMICO-FINANCEIRO/GERENTE DE PROJETOS** – Ilo Fonseca Leite

Graduado em Engenharia Elétrica/Eletrônica no Centro de Tecnologia da Universidade Federal de Pernambuco – UFPE | Certificado CP3P-F | Vários Cursos de Extensão em Computação, Eletrônica, Eletrotécnica, Garantia da Qualidade, Finanças e Gerenciamento Empresarial.

Profissional com vasta experiência em modelagem econômico-financeira de concessões, com destaque para área de diagnóstico, assim como de toda a parte de caracterização técnica e estudo de vocação de Ativos, identificando sempre as melhores alternativas. Possui, ainda, vasta experiência na coordenação dos serviços que envolvem Plano de Negócios.

## **COORDENADOR JURÍDICO** – Fernando Albino

Formado em Direito pela Universidade de São Paulo (USP), Pós-Graduado em Direito pela New York University (NYU) e Doutor em Direito Econômico e Financeiro pela Universidade de São Paulo (USP), fundou a sociedade de advogados Albino Advogados Associados em 1990, onde presta assessoria jurídica em projetos de modelagem e estruturação de concessões e PPPs de infraestrutura, com ênfase nas áreas de Logística, Aeroportos, Rodovias, Saneamento e Iluminação Pública.



# Equipe Técnica – Frente Operacional



Consultoria  
Cidade Limpa

## **ESPECIALISTA EM COMUNICAÇÃO** - Beatriz Ivo

Jornalista, com 30 anos de experiência em empresas como a Rede Globo Nordeste, Rede Bandeirantes de Televisão e Sistema Jornal do Comercio de Comunicação, em que foi Diretora de Conteúdo de TV e Rádio durante 15 anos. Pós-graduada em gestão de Negócios pela Fundação Dom Cabral, em Jornalismo Digital pela Universidade de Navarra (Espanha) e Mestre em Cidades Inteligentes pela Universidade de Barcelona (Espanha). Consultora de Comunicação em projetos de PPPs e concessões do BNDES, CAIXA, Governo de Pernambuco, Governo do Ceará, Governo da Paraíba e Prefeitura do Recife.

## **COORDENADOR DE PLANO DE NEGÓCIOS** - Eduardo Loffler Gadelha

MBA em PPP e Concessões pela Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo (2023) | Certificação CP³P-F pela APMG International (2019) | MBA em Gerenciamento de Projetos pela Fundação Getúlio Vargas (2021). Profissional com vasta experiência na área de diagnóstico, assim como de toda a parte de caracterização econômica e estudo de vocação de Ativos, identificando sempre as melhores alternativas imobiliárias. Possui, ainda, vasta experiência na coordenação dos serviços que envolvem Plano de Negócios, assim como Laudo de Avaliação Imobiliária.

## **ANALISTA DE PROJETOS** - Jéssica Vieira e Freitas Lourenço

Direito (2008-2013) - Faculdade 7 de Setembro (Fa7) | Professional and Self Coaching (2023) - Instituto Brasileiro de Coaching (IBC) | Análise Comportamental (2023) - Instituto Brasileiro de Coaching (IBC). Profissional com experiência em Gestão de Operações e Projetos, Gestão de equipe de mídia indoor e offline, Acompanhamento de operações ativas (PDV, ações e eventos corporativos), Criação de espaços de mídia em parceiros e congressos, Negociação com parceiros, clientes e fornecedores, Atendimento ao cliente com ações ativas, Elaboração de Checking fotográfico para registro de ações ou planejamento técnico, Visitas técnicas em parceiros e locais para veiculação de mídia, Domínio de reuniões, Planejamento e Execução de congressos e campanhas políticas, Gestão das operações internas.

## **CONSULTOR TÉCNICO-FINANCEIRO** - Felipe Marques

Programa de Desenvolvimento de Dirigentes na Fundação Dom Cabral - 2013 | MBA Gestão Financeira pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) - 2003 | Bacharel em Administração de Empresas - Universidade de Fortaleza (UNIFOR) – 2002. Administrador com experiência em consultoria financeira de modelagem e estruturação de concessões e PPPs , tendo atuado em projetos como PPP de Terminais de Pernambuco, PPP de Geração Centralizada de Energia da COMPESA e do Estado de Pernambuco, Concessão da ZPE do Açú, PPP de Pontos de Embarque e Desembarque de Pernambuco, entre outros.

## **CONSULTOR FINANCEIRO** - André Souza

MBA em Gestão Financeira: Controladoria, Auditoria e Compliance pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) – 2022 | Especialização em Sistemas de Instalações Prediais pela Unileya - 2021. | Bacharelado em Engenharia Civil pela Universidade de Fortaleza (UNIFOR) – 2018. Engenheiro Civil com experiência em consultoria técnico-financeira de modelagem e estruturação de concessões e PPPs , tendo atuado em projetos como PPP de Terminais de Pernambuco, PPP de Geração Centralizada de Energia da COMPESA e do Estado de Pernambuco, Concessão da ZPE do Açú, PPP de Pontos de Embarque e Desembarque de Pernambuco, entre outros.



## Equipe Técnica – Frente Técnica



Consultoria  
Cidade Limpa

### **CONSULTOR TÉCNICO AMBIENTAL** – Cecília Macário Garcia

Formada em Engenharia Civil pela Universidade Paulista – UNIP (1987) / Possui mais de 25 anos de experiência em modelagem de projetos de infraestrutura nas áreas de rodovias, estruturação de concessões e PPPs, infraestruturas, saneamento e resíduos.

Consultora Técnica especializada em Gestão Ambiental

### **CONSULTOR TÉCNICO-SOCIAL** – Daniel Carvalho

Cientista Social, graduado pela Universidade Federal do Paraná em 2004, atuando no apoio em projetos de inclusão de catadores de materiais recicláveis em sistemas municipais de gestão de resíduos, tendo desenvolvido projetos junto a prefeitura municipal de Curitiba e de São Paulo, entre outras prefeituras de pequeno e médio porte. Além de atuação com a iniciativa privada em projetos de logística reversa empresarial em âmbito nacional e internacional, com mais de 20 anos de atuação em sistemas de gestão de resíduos públicos e logística reversa empresarial.

## Equipe Técnica – Frente Jurídica

### **COORDENADOR JURÍDICO** - Edinaldo Amaral

Sócio e Gestor da Área de Direito Administrativo Advogado graduado pela Universidade Federal de Pernambuco e Mestrando em Direito Administrativo pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo. Possui notória atuação na área do Direito Administrativo e Direito da Infraestrutura, em demandas consultivas e contenciosas, com vasta experiência em projetos de infraestrutura, modelagem de projetos de parceria para investimento, tais como PPPs e Concessões e pleitos de reequilíbrio econômico-financeiro.

### **ADVOGADO** – Luiz Filipe Figueirêdo

Advogado graduado pela Universidade Católica de Pernambuco, especialista em Direito Administrativo pela Universidade Federal de Pernambuco, LLM (Master of Laws) em Regulação e Infraestrutura pela Universidade Católica de Pernambuco. Atuação em Direito Administrativo e Direito da Infraestrutura, com vasta experiência em processos contenciosos e demandas consultivas, destacando-se a sua participação em modelagem de projetos de parceria nos setores de saneamento, energia, infraestrutura social e ativos públicos.

### **ADVOGADA** - Milena Freitas Gomes

Formada em Direito pela Universidade Federal de Pernambuco - UFPE (2022) / Possui experiência em modelagem de projetos de infraestrutura nas áreas de energia, educação e saneamento, além de contar com atuações em licitações e consultas envolvendo contratos administrativos.



# Equipe CAIXA

## CEVIG

**LÍDER DE PROJETO** - Nathalia Rissoni Baptistella

**LÍDER SUBSTITUTO** - Rychard Denys Fully

**SUORTE TÉCNICO SUPERVISÃO** - Camila Frazatti Rodrigues Felicio

**SUORTE TÉCNICO ENGENHARIA** – Recieri Scarduelli Neto

**SUORTE TÉCNICO JURÍDICO** – Suellen Barbosa Sahina

**SUORTE TÉCNICO SOCIAL** – Carine Luciane Schutz

**SUORTE TÉCNICO SOCIAL** – Fernanda Cristina Alves Sugawara

## GIVOG/BH

**GERENTE DE FILIAL** - Celita Fernandes

**COORDENADOR DE FILIAL** - Cristiano Freire de Andrade Moraes

**REPRESENTANTE LOCAL** - Hosmanny Mauro Goulart Coelho

## REGOV/MO

**COORDENADOR DE FILIAL** - Maria de Lourdes Costa Machado

**REPRESENTANTE LOCAL** - José Eduardo Guimaraes Medeiros



# 03

## Fatores Críticos para o Sucesso



# Fatores Críticos para o Sucesso



Consultoria  
Cidade Limpa

- Engajamento contínuo das partes envolvidas (Consórcio, CORESAB e Caixa);
- Resposta célere aos questionamentos e pedidos de informações do município;
- Comunicação adequada e eficiente;
- Questões fiscais e estrutura de garantia da PPP;
- Centralização do Gerenciamento – Definição e Utilização dos Pontos Focais das partes envolvidas;
- Aproveitamento máximo de prazos estabelecidos em T.R., sem redução destes;
- Gravação de Reuniões para Confecção de Atas;
- Engajamento entre os Pontos Focais das partes envolvidas.





# 04

---

## Resultados Esperados do Projeto

---



# Resultados Esperados do Projeto



Consultoria  
Cidade Limpa

## **Minimização de Resíduos**

- Redução do volume de materiais destinados a aterros sanitários e lixões.

## **Preservação Ambiental**

- Redução da poluição do solo, água e ar.
- Preservação da biodiversidade e dos ecossistemas.

## **Saneamento Ambiental**

- Promoção do saneamento ambiental através da prática de reciclagem.
- Prevenção da proliferação de vetores de doenças associadas à disposição inadequada de resíduos.

## **Mitigação das Mudanças Climáticas**

- Redução das emissões de gases de efeito estufa.
- Contribuição para o combate às mudanças climáticas.

## **Conscientização da População**

- Sensibilização sobre a importância da redução, reutilização e reciclagem.
- Incentivo ao consumo responsável e à adoção de práticas sustentáveis.

## **Geração de Empregos**

- Promoção da criação de empregos no setor de reciclagem e gerenciamento de resíduos.

## **Eficiência no Tratamento**

- Adequação do tratamento de resíduos para a reciclagem.
- Eficiência no transporte, armazenamento e tratamento dos resíduos.



# 05

## Próximos Passos



# Próximos Passos

- Apresentação do projeto aos novos prefeitos eleitos em 2024.





# 06

## Atas de Reuniões



## CAIXA + CONSULTORIA

LINK DISPONÍVEL NO SHAREPOINT:

- [ATAS - OUTUBRO/2024](#)

## CAIXA + CONSULTORIA + CONSÓRCIO

LINK DISPONÍVEL NO SHAREPOINT:

- [ATAS - OUTUBRO/2024](#)





# 07

## Matriz de Correspondências



# MATRIZ DE CORRESPONDÊNCIA

Item do TR	Descrição	Item do Relatório
1.7.6.3.1	<p>Progresso do PROJETO de acordo com o Planejamento do Projeto elaborado no Bloco 1.1.1 desta SUBETAPA, contendo no mínimo:</p> <p>a) Avanço e acompanhamento das ETAPAS/ SUBETAPAS, atividades, riscos, pendências do PROJETO, com a comparação entre o planejado e realizado para o período reportado bem como justificativas e plano de recuperação em caso de atrasos;</p> <p>b) Detalhamento do avanço físico-financeiro do PROJETO, incluindo o avanço percentual de ETAPAS/ SUBETAPAS/ produtos ainda não finalizados;</p> <p>c) Análise de impacto para validação e aprovação de eventual mudança no Plano de Projeto;</p> <p>d) Plano de ação e próximos passos para serem executados até o próximo reporte;</p> <p>e) Validação do início de execução de atividades previstas em ETAPAS/ SUBETAPAS posteriores mesmo que a ETAPA/ SUBETAPA vigente ainda não tenha sido finalizada;</p> <p>f) Lista de pendências e problemas, bem como recomendação de plano de ação e mitigação;</p> <p>g) Lista de riscos mapeados bem como análise e recomendação de planos de mitigação;</p> <p>h) Relação dos produtos concluídos e entregues no período;</p> <p>i) Atualização das expectativas e resultados esperados com o PROJETO bem como da lista de direcionadores do PROJETO;</p> <p>j) Alinhamento com a CONTRATANTE sobre a estrutura e conteúdo mínimo de cada relatório/ produto final previsto no período com o objetivo de evitar retrabalhos e desvios de prazo e qualidade no projeto. Tal alinhamento deverá levar em consideração exemplos de relatórios/ produtos de outros projetos desenvolvidos pela CONTRATANTE;</p> <p>k) Alinhamento das próximas interações com a CONTRATANTE e o ENTE PÚBLICO bem como definição da equipe mínima necessária da CONTRATADA para participação nestas interações;</p> <p>l) Ata de reunião com a lista de participantes e ratificação dos presentes, contendo no mínimo cada uma das discussões e decisões tomadas em relação aos pontos acima listados.</p>	<p>a) slide 7;</p> <p>b) slide 7;</p> <p>d) slide 20;</p> <p>e) slide 7;</p> <p>f) slide 8;</p> <p>g) slide 9;</p> <p>h) slide 7;</p> <p>i) slide 18;</p> <p>l) slide 22 e 23.</p>

# Declaração de Serviço de Elaboração

Declaro que elaborei o Produto "1.1.3 Relatório de Gestão Integrada" em estrita conformidade com as diretrizes estabelecidas pela CAIXA.

Por estar em total conformidade com os requisitos exigidos, ratifico a presente declaração, incluindo a validação da Consultoria CIDADE LIMPA, doravante referida como CONTRATADA, em nome da CONTRATANTE.

---

**Marcelo V. Matos**  
Gerente de Projetos  
Íntegra Estruturações & Estratégias

---

**Fábio Rossit Padilha**  
Coordenador do Projeto  
Planos Engenharia



MINISTÉRIO DAS  
CIDADES

CASA CIVIL

